

Aktualnie do naszego zespołu poszukujemy osób na stanowisko:

**AGENT DS. KOORDYNACJI OPERACJI**  
w Sekcji Koordynacji Operacji w Warszawie

**Od nas otrzymasz:**

- umowę o pracę,
- przejrzystą ścieżkę kariery i rozwoju,
- elastyczny czas pracy,
- szkolenia i kwalifikacje uznawane w europejskim lotnictwie cywilnym,
- wsparcie na początku Twojej pracy,
- prywatną opiekę medyczną oraz bogaty pakiet świadczeń socjalnych (m.in. bony świąteczne, dopłaty do urlopu wypoczynkowego i karty sportowej).

**Od Ciebie oczekujemy:**

- dobrej znajomości języka angielskiego, umożliwiającej swobodną komunikację,
- wykształcenia co najmniej średniego,
- czynnego prawa jazdy kat. B,
- umiejętności szybkiego podejmowania decyzji,
- umiejętności koordynowania kilku procesów trwających w tym samym czasie,
- dokładności, rzetelności w działaniu,
- swobody w wykonywaniu operacji na liczbach,
- dyspozycyjności.

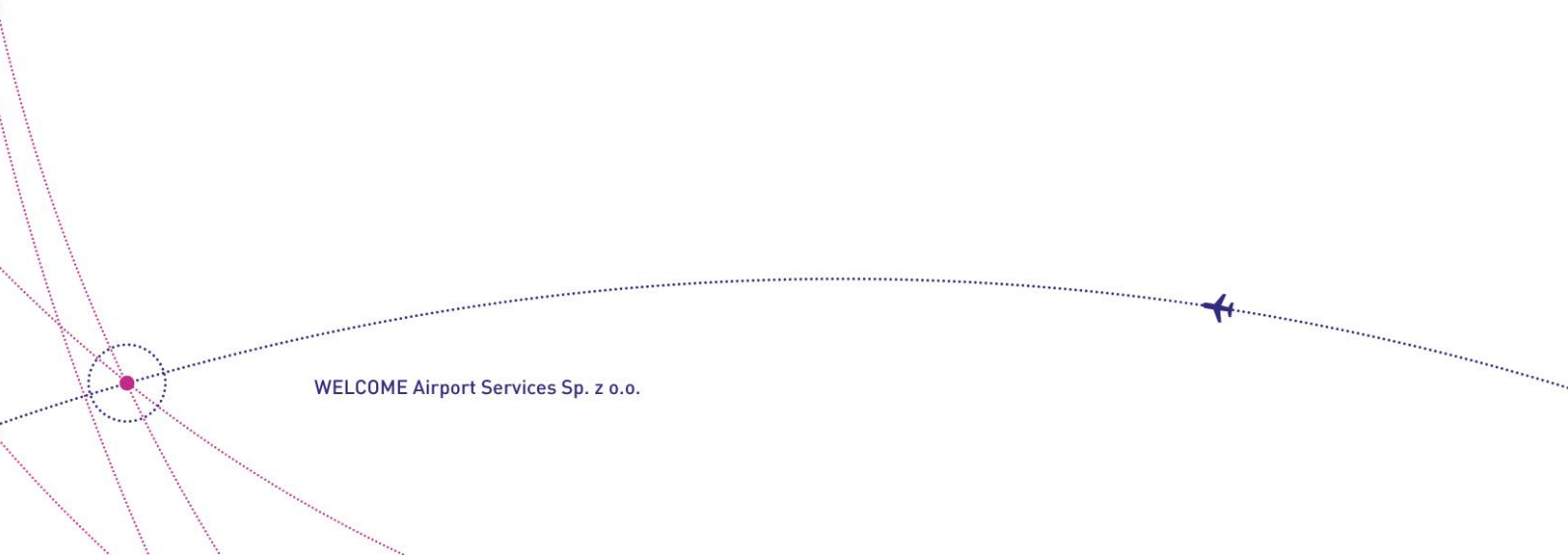
**Twoje główne zadania to:**

- przygotowywanie dokumentacji rejsu,
- planowanie załadunku,
- przygotowywanie arkusza wyważenia samolotu (Loadsheet),
- koordynacja wszystkich działań przy obsłudze rejsu,
- asysta przy wypychaniu samolotów/ uruchamianiu silników,
- wysyłanie depesz oraz kompletowanie dokumentacji po rejsie,
- sporządzanie raportów wewnętrznych i zewnętrznych,
- współpraca z pozostałymi służbami w celu zapewnienia kompleksowej obsługi.

Prosimy o aplikowanie za pośrednictwem linku poniżej:

[Agent ds. Koordynacji Operacji w Oddziale Warszawa](#)

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.



WELCOME Airport Services Sp. z o.o.